

Коллегия  
МКУ «Управление образования»

РЕШЕНИЕ

02.09.2020  
г. Енисейск

№ 10

Об утверждении муниципальной модели  
«Профессиональное развитие руководящих работников ОУ района»

Заслушав информацию главного специалиста отдела кадровой и правовой работы МКУ «Управление образования» Пермяковой А.Ю., коллегия МКУ «Управление образования» отмечает следующее.

Нормативным основанием разработки модели являются Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 7 мая 2018 года № 204, Национальный проект «Образование» утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам 3 сентября 2018 года, Соглашение о взаимодействии министерства образования Красноярского края с органами местного самоуправления Красноярского края по реализации мероприятий региональных проектов (проект «Учитель будущего» - одним из значений результатов проекта является 100 % руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений прошли аттестацию в соответствии с новой единой моделью аттестации руководителей, дата достижения данного результата 31.12.2024)

Нацпроект «Образование» ставит перед отечественными учебными заведениями серьезные задачи. Для их решения многое в системе предстоит усовершенствовать, и в том числе — принципы отбора руководителей образовательных организаций. Одним из важных шагов в этом направлении станет введение в стране новой системы аттестации директоров школ.

Рассмотрев представленную информацию, Коллегия МКУ «Управление образования» Енисейского района РЕШИЛА:

1. Утвердить муниципальную модель «Профессиональное развитие руководящих работников образовательных учреждений Енисейского района» (прилагается).
2. Мероприятия муниципальной модели включить:
  - в план работы МКУ «Управление образования» на 2020/2021 учебный год;
  - в план работы образовательных учреждений на 2020/2021 учебный год.

Председатель



Е.К. Бурбукина

Секретарь

Е.В. Салтыкова

Утверждена  
решением коллегии муниципального казенного  
учреждения «Управление образования Енисейского района»  
от 02.09.2020 № 10

**Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования Енисейского района»**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ МОДЕЛЬ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ  
РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА»**

**Енисейск, 2020**

Нормативным основанием разработки модели являются Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 7 мая 2018 года №204, Национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 года, Соглашение о взаимодействии министерства образования Красноярского края с органами местного самоуправления Красноярского края по реализации мероприятий региональных проектов *(одним из значений результатов проекта «Учитель будущего» является: 100 % руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений прошли аттестацию в соответствии с новой единой моделью аттестации руководителей, дата достижения данного результата 31.12.2024)*

Нацпроект «Образование» ставит перед отечественными учебными заведениями серьезные задачи. Для их решения многое в системе предстоит усовершенствовать, в том числе — принципы отбора руководителей образовательных организаций. Одним из важных шагов в этом направлении станет введение в стране новой системы аттестации директоров школ.

Аттестация руководителей образовательных учреждений является обязанностью всех кандидатов на должности в соответствии с ч. 4 ст. 51 Закона об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Она подразумевает проверку знаний, навыков, умений и оценку квалификации будущего руководителя. Директор школы должен иметь высшее образование и соответствовать всем требованиям, перечисленным в квалификационных справочниках и (или) профстандартах, должен постоянно развиваться. Ему важно разбираться в современных технологиях, следить за изменениями законодательства (причем не только в сфере образования), хорошо понимать финансовые и экономические аспекты деятельности учреждения.

Данные основания вызвали необходимость разработки муниципальной модели «Профессиональное развитие руководящих работников

образовательных учреждений Енисейского района» (далее - муниципальная модель).

По сравнению с действующими требованиями к аттестации руководителей новая форма имеет свои особенности.

Таблица сравнения действующей аттестации руководителей ОУ и аттестация в новой форме

Действующая аттестация	Аттестация в новой форме
<p>Утверждает учредитель ОУ</p> <p>1. Аттестация руководителей ОУ и кандидатов</p> <p>1.1. Представление презентации результатов за 5 лет работы</p> <p>1.2. Устное собеседование</p> <p>1.3. Тестовое испытание</p> <p>1.4. Устное собеседование</p> <p>2. В аттестационную комиссию входят представители МКУ «Управление образования», представители профсоюзных органов.</p>	<p>Утверждается на уровне РФ</p> <p>1. Единая форма аттестации для руководителей и кандидатов.</p> <p><u>Межаттестационный период аттестации:</u></p> <p>2. Формирование электронного портфолио на каждого руководителя ОУ «База данных управленческих результатов».</p> <p>3. Аттестационная справка (формируется автоматически на основе данных электронного портфолио директора. В ней отражаются результаты работы школы: участие в районных, краевых проектах, итоги ГИА и многое другое).</p> <p>4. 1 этап аттестации: тестовые испытания (компьютеризированное) 5 «У».</p> <p>5. 2 этап: устное собеседование (в режиме онлайн) проходит на основе данных электронного портфолио.</p> <p>6. В аттестационную комиссию входят практикующие специалисты — директора школ.</p>

Муниципальная модель направлена на практическую и теоретическую подготовку руководящих работников к прохождению аттестации в новой форме, а также на создание условий для участия в мероприятиях, которые необходимы для наполнения портфолио.

**ЦЕЛЬ** муниципальной модели: непрерывное профессиональное развитие руководящих работников образовательных учреждений Енисейского района.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Ликвидировать пробелы (профессиональные дефициты) в практической и теоретической управленческой деятельности руководящих работников.
2. Создать условия для успешного транслирования управленческого опыта руководящих работников.
3. Создать условия для развития компетентности руководящих работников.
4. Мотивировать и стимулировать руководящих работников.

### **Участники муниципальной модели:**

- МКУ «Управление образования»;
- руководители и заместители руководителей ОУ;
- образовательные учреждения;
- ККИ ПК;
- Енисейский педагогический колледж;
- Красноярский педагогический колледж № 1;
- Лесосибирский педагогический институт.

### **МЕРОПРИЯТИЯ, ЧЕРЕЗ КОТОРЫЕ БУДУТ РЕШЕНЫ ЗАДАЧИ:**

#### **1. Ликвидировать пробелы (профессиональные дефициты) в практической и теоретической управленческой деятельности руководящих работников:**

- Школа руководителей (положение о Школе руководителей, утверждено приказом МКУ «Управление образования» от 28.04.2020 № 01-04-110).

- Наставничество (положение о Наставничестве руководителей, утверждено приказом МКУ «Управление образования» от 22.04.2020 № 01-04-107).

- Повышение квалификации (программа повышения квалификации ОУ).

Курсовая подготовка руководящих кадров в районе осуществляется в соответствии с перспективным планом повышения квалификации руководящих работников ОУ, согласованным с руководителем МКУ

«Управление образования» и сформированным на качественном анализе потребностей в повышении квалификации и переподготовке.

Система повышения квалификации управленческих кадров рассматривается как автономная и гибкая подструктура общей системы непрерывного образования, как результат, как процесс, как целостная образовательная система.

Первое предполагает продуктивные изменения профессиональных и значимых качеств руководящих работников вследствие их обучения в учреждениях повышения квалификации.

Второе означает целенаправленный процесс обучения, сопровождающийся фиксацией изменений профессионального уровня руководящих работников через активное участие в мероприятиях, проводимых в рамках муниципальной модели.

## **2. Создать условия для успешного транслирования управленческого опыта руководящих работников:**

- Наставничество (положение о Наставничестве руководителей, утверждено приказом МКУ «Управление образования» от 22.04.2020 № 01-04-107).

- Неделя управленца:

- 1.1. Муниципальный конкурс «Управленческий проект» (положение о проведении ежегодного муниципального конкурса «Управленческий проект» утверждается приказом МКУ «Управление образования»);

- 1.2. «Большие игры» (положение о проведении муниципального конкурса «Большие игры»).

## **3. Создать условия для развития компетентности руководящих работников:**

- Повышение квалификации (программа повышения квалификации ОУ).

- Школа руководителей (положение о Школе руководителей, утверждено приказом МКУ «Управление образования» от 28.04.2020 № 01-04-110).

- Наставничество (положение о Наставничестве руководителей, утверждено приказом МКУ «Управление образования» от 22.04.2020 № 01-04-107).

- Неделя управленца:

1.1.Муниципальный конкурс «Управленческий проект» (положение о проведении ежегодного муниципального конкурса «Управленческий проект» утверждается приказом МКУ «Управление образования»).

1.2. «Большие игры» (положение о проведении муниципального конкурса «Большие игры»).

#### **4. Мотивировать и стимулировать руководящих работников к профессиональному развитию, улучшению качества и эффективности работы:**

- Выплаты стимулирующего характера (положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Енисейского района).

- Награждение руководящих работников ОУ (муниципальная база данных).

- Изменение подходов в установлении количества средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала учреждения в случае принятия аттестационной комиссией решения: соответствует занимаемой должности руководителя образовательного учреждения при условии выполнения рекомендаций комиссии с повторной аттестацией через год (положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Енисейского района).

При условии непрерывного профессионального развития руководящих работников будет достигнут **РЕЗУЛЬТАТ**: 100% руководящих работников ОУ Енисейского района подготовлены к прохождению аттестации в новой форме.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

04.04.2023  
г. Енисейск

№ 01-04-100

О проведении муниципального конкурса  
«Управленческий проект»

С целью развития и совершенствования управленческих компетентностей работников образовательных учреждений Енисейского района, в соответствии с муниципальной моделью «Профессиональное развитие руководящих работников образовательных учреждений Енисейского района», утвержденной решением коллегии МКУ «Управление образования» № 3 от 02.09.2020 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 03.05.2023 года 1 очный этап муниципального конкурса «Управленческий проект» в номинациях: «Проект, реализуемый в общеобразовательном учреждении», «Проект, реализуемый в дошкольном образовательном учреждении», «Проект, реализуемый в дополнительном образовании» (далее – Конкурс).

2. Утвердить положение о проведении Конкурса (приложение № 1).

3. Утвердить состав оргкомитета Конкурса (приложение № 2)

3. Руководителям ОУ и ДОУ:

3.1. Представить не менее одного управленческого проекта согласно Положению о проведении Конкурса.

3.2. Направить заявку на участие в конкурсе (приложение № 1 к Положению) на e-mail: [arina266891@mail.ru](mailto:arina266891@mail.ru) до 28.04.2023.

4. Ответственность за исполнение приказа возложить руководителей ОУ и ДОУ.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела кадровой и правовой работы Пермякову А.Ю.

6. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Руководитель



Е.К. Бурбукина

## **Положение о проведении ежегодного муниципального конкурса «Управленческий проект»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует общий порядок и условия проведения ежегодного муниципального конкурса «Управленческий проект» (далее – Конкурс).

1.2. Настоящее Положение определяет требования к участникам Конкурса, порядок предоставления заявок на участие и действует в соответствии со сроками проведения Конкурса. Все документы, сопровождающие Положение Конкурса, являются его официальными документами.

1.3. В Конкурсе могут принимать участие директора, заместители директоров, педагоги ОУ, заведующие, старшие воспитатели ОУ как индивидуально, так и коллективно (в составе не более трех человек) (далее – участники).

1.4. Учредителем Конкурса является муниципальное казенное учреждение «Управление образования Енисейского района» (МКУ «Управление образования»).

1.5. С целью повышения эффективности подготовки и проведения конкурсных мероприятий учредитель Конкурса привлекает партнеров Конкурса.

Партнерами Конкурса могут являться:

- коммерческие и некоммерческие организации;
- образовательные организации;
- представители публичных органов власти;
- средства массовой информации и др.

### **2. Цели, задачи и преимущества Конкурса**

2.1. Цель Конкурса – развитие и совершенствование управленческих компетенций работников ОУ.

2.2. Задачи Конкурса:

- создание условий для самореализации, раскрытия профессионализма и творческого потенциала работников ОУ и ДОУ;
- формирование навыков руководящих работников по управлению изменениями в ОУ и ДОУ;
- выявление и распространение практик по разработке и внедрению инновационных механизмов совершенствования качества образования.

### 3. Организация Конкурса

3.1. Муниципальный конкурс «Управленческий проект» (далее-Конкурс) проходит в два этапа:

1 этап – очный(отборочный), по окончанию которого определяются финалисты Конкурса.

2 этап – очный (заключительный), по окончанию которого определяется победители и призеры Конкурса.

3.2. Срок и регламент проведения Конкурса могут быть пересмотрены Учредителем Конкурса.

3.3. Для подготовки и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее - оргкомитет), конкурсная комиссия, жюри Конкурса, составы которых утверждаются приказом МКУ «Управление образования».

3.3.1. Оргкомитет Конкурса:

- осуществляет руководство подготовкой и проведением Конкурса;
- организует разработку методики оценки и оценочного инструментария Конкурса;
- оповещает участников, конкурсную комиссию, жюри Конкурса в случае изменения сроков проведения или отмены мероприятия не позднее, чем за 1 неделю.

3.3.2. Конкурсная комиссия:

- участвует в оценке результатов очного (отборочного) этапа Конкурса;
- ведет протокол оценки участников очного (отборочного) этапа Конкурса;
- определяет финалистов Конкурса;
- передает протокол с результатами оценки участников Конкурса в оргкомитет Конкурса.

3.3.3. Жюри Конкурса:

- участвует в оценке результатов очного (заключительного) этапа Конкурса;
- ведет протокол оценки участников очного (заключительного) этапа Конкурса;
- определяет призеров и победителя Конкурса;
- передает протокол с результатами оценки участников Конкурса в оргкомитет Конкурса.

3.4. Участники могут представить материалы по одному из следующих направлений:

1. ОУ, открытое обществу:

- система социального партнерства;
- вовлеченность родителей в образовательный процесс;
- информационная открытость школы;
- сетевое взаимодействие.

2. ОУ – территория больших возможностей:

- персонализированное обучение школьников;
- детские и детско-взрослые сообщества;
- профессиональное самоопределение школьников;

- сопровождение детей с разными стартовыми возможностями;
- современные форматы развития и поддержки талантов школьников;
- наставничество, поддержка общественных и ученических инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства).

3. Педагог как гарант качества образования:

- методическое сопровождение учителей;
- внутришкольная система профессионального роста;
- управленческие технологии развития профессиональной компетенции учителя.

3.5. В пакет конкурсных материалов входит:

- заявка на участие в конкурсе (Приложение 1);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

#### **4. Проведение 1 очного отборочного этапа**

4.1. Предоставление пакета конкурсных материалов в оргкомитет Конкурса осуществляется в электронном виде **до 28.04.2023 г.** Документы высылаются на электронный адрес **[arina266891@mail.ru](mailto:arina266891@mail.ru)**.

4.2. 1 очный отборочный этап состоится 03.05.2023 года.

4.3. При проведении 1 очного отборочного этапа конкурсанты осуществляют защиту управленческого проекта, представленного на Конкурс, демонстрируют возможности применения проекта в образовательной практике.

Регламент конкурсного испытания: выступление конкурсанта – до 20 минут; ответы на вопросы конкурсной комиссии – до 5 минут.

Критерии оценки конкурсного испытания описаны в Приложении 3 к настоящему Положению.

По результатам 1 очного отборочного этапа Конкурса выявляются финалисты, набравшие от 50 до 80 % от максимального количества баллов в заявленной номинации.

4.4. Финалисты Конкурса принимают участие в 2 очном (заключительном) этапе.

#### **5. Проведение 2 очного (заключительного) этапа**

5.1. 2 очный (заключительный) этап состоится в августе 2023 года.

5.2. При проведении 2 очного (заключительного) этапа финалисты Конкурса осуществляют защиту управленческого проекта.

Регламент конкурсного испытания: выступление конкурсанта – до 20 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

5.4. Критерии оценки конкурсного испытания описаны в Приложении 3 к настоящему Положению.

#### **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. По итогам 2 очного заключительного этапа определяются победитель и призёры.

6.2. Конкурсанты, набравшие от 50 до 80 % в заявленной номинации от максимального количества баллов, получают сертификат участника. Конкурсанты, набравшие выше 80 % максимального количества баллов, получают дипломы призёров. Диплом победителя и денежная премия вручается конкурсному участнику, набравшему максимальное количество баллов.

6.3. Материалы призеров и победителя Конкурса направляются для опубликования в региональном атласе образовательных практик, а также на участие в конкурсах регионального уровня.

Состав оргкомитета  
муниципального конкурса «Управленческий проект»

- |                 |   |
|-----------------|---|
| Бурбукина Е.К   | - руководитель МКУ «Управления образования»;  |
| Гуляева Е.В.    | - заместитель руководителя МКУ «Управление образования»;                              |
| Яркова А.В.     | - начальник отдела общего образования МКУ «Управление образования»;                   |
| Январева Г.А.   | - начальник МОЦ ДОД МКУ «Управление образования»;                                     |
| Непомнящих Л.В. | - начальник отдела экономического развития и транспорта МКУ «Управление образования»; |
| Федорова А.И.   | - начальник отдела кадровой и правовой работы МКУ «Управление образования»;           |

**Заявка на участие в конкурсе «Управленческий проект»**

ОУ	Ф.И.О. автора (ов) (полностью)	Должн ость	Номинация	Наименование направления, тема статьи	Контактная информация (телефон, e-mail служебный)

Руководитель ОУ

Ф.И.О.

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
паспорт: (серия, номер кем, когда выдан)

адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку моих персональных данных МКУ «Управление образования» (далее – Оператор), с целью:

- создания базы данных руководящих работников ОУ района для организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

**В перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, входит:**

фамилия, имя, отчество; дата рождения; месяц рождения; год рождения; паспортные данные (тип, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения); адрес регистрации по месту жительства; профессия; должность, место работы; образование; стаж работы; ученая степень, звание; квалификационная категория; фото, видео изображение.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки: ввод, хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе); уточнение, обновление, изменение, модификация, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных; использование персональных данных в целях, обозначенных выше; передача персональных данных субъекта, в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – пять лет.

Данное мною согласие может быть отозвано в любой момент с обязательным направлением Оператору письменного уведомления. С момента получения уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных, а также при прекращении трудовых отношений Оператор обязан прекратить обработку персональных данных, указанных в настоящем Согласии, и (или) уничтожить персональные данные в течение трех дней с момента получения данного отзыва.

Субъект персональных данных \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Показатели и критерии оценки конкурсных материалов в 1 и 2 очном этапе

№ п/п	Показатели оценки	Норматив оценки (критерий оценки)	Уровень выполнения норматива оценки			
			Да (3)	Скорее да, чем нет (2)	Скорее нет, чем да (1)	Нет (0)
1	Актуальность и обоснованность выбранной темы	Убедительное обоснование выбора темы				
		Высокая степень востребованности изучения темы				
		Новизна информации				
2	Научная корректность, методическая и психолого-педагогическая грамотность (в том числе в использовании электронных средств обучения)	Аргументированное методическое обоснование эффективности представленного опыта				
		Точность и корректность использования терминологии, отсутствие фактических ошибок				
		Использование электронных средств обучения				
3	Информационная, коммуникативная и речевая культура, умение работать в команде	Логическая последовательность в представлении опыта				
		Грамотность речи, ясность выражения мыслей				
		Сотрудничество и совместное творчество с родителями				
4	Творческий подход к решению профессиональных задач	Отход от существующих шаблонов при решении профессиональных задач				
		Способность найти неожиданные решения профессиональных задач				

5	Воспитательная ценность использованных идей и технологий	Наличие воспитательного эффекта				
6	Практическая значимость и применимость представленного опыта	Осмысление перспектив и потенциала представленного опыта				
		Возможность адаптации к условиям в других образовательных учреждениях				
7	Результативность и продуктивность	Наличие количественных и качественных показателей достижения результата				
8	Масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений	Рассмотрение существующих проблем				
		Прогнозирование потенциальных проблем, возможных при адаптации к условиям других образовательных организаций				
		Оригинальность разрабатываемых подходов и решений				
9	Умение отвечать на вопросы	Умение вести диалог, владение навыками ораторского мастерства				
		Точность и полнота ответов на вопросы членов жюри				
10	Особое мнение членов конкурсной комиссии (заполняется в свободной форме)					