

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

23.12.2020
г. Енисейск

№ 01-04-240

О создании координационного совета

В целях реализации муниципальной программы повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения на 2020-2024 годы, школьных программ повышения качества образования, координации деятельности общеобразовательных учреждений, демонстрирующих низкие образовательные результаты,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав координационного совета по реализации муниципальной программы повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения на 2020-2024 и школьных программ повышения качества образования (приложение 1).
2. Утвердить положение о координационном совете по реализации муниципальной программы повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения на 2020-2024 годы и школьных программ повышения качества образования (приложение 2).
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Руководитель



Е.К. Бурбукина

Состав координационного совета по реализации муниципальной программы повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения на 2020-2024 годы и школьных программ повышения качества образования

1. Бурбукина Елена Кирилловна	– руководитель МКУ «Управление образования», председатель
2. Гуляева Елена Викторовна	– заместитель руководителя МКУ «Управление образования», заместитель председателя
3. Козынкин Виктор Васильевич	– начальник отдела общего образования МКУ «Управление образования»
4. Январева Галина Александровна	– начальник МОЦ
5. Непомнящих Лидия Витальевна	– начальник отдела экономического развития и транспорта МКУ «Управление образования»
6. Авдеева Тамара Александровна	– начальник отдела кадровой и правовой работы МКУ «Управление образования»
7. Бабкина Надежда Анатольевна	– главный методист МКУ «Управление образования», секретарь
8. Малышева Ольга Михайловна	– главный методист МКУ «Управление образования»
9. Яркова Анна Викторовна	– ведущий методист МКУ «Управление образования»
10. Обедина Ольга Владимировна	– заместитель директора МБОУ Погодаевская СОШ № 18 имени А.С. Соколова (по согласованию)
11. Кистанова Елена Владимировна	– заместитель директора МБОУ Подтесовская СОШ № 46 (по согласованию)
12. Пальцева Елена Михайловна	– заместитель директора МБОУ Майская СОШ № 15 (по согласованию)
13. Ростовский Станислав Владимирович	– директор МБОУ Новогородокская ООШ № 16
14. Зырянова Марина Анатольевна	– заместитель директора МБОУ Абалаковская СОШ № 1 (по согласованию)
15. Туговикова Татьяна Викторовна	– директор МБОУ Новокаргинская СОШ № 5

16. Назаренко Татьяна Павловна	– директор МБОУ Шапкинская СОШ № 11
17. Вагин Игорь Владимирович	– директор МБОУ Епишинская ООШ № 6
18. Овечкина Зинаида Ивановна	– директор МБОУ Высокогорская СОШ № 7
19. Худышкина Светлана Петровна	– директор МБОУ Усть-Кемская СОШ № 10
20. Терехина Любовь Анатольевна	– заместитель директора МБОУ Подгорновская СОШ № 17 (по согласованию)
21. Зебзеева Степанида Петровна	– заместитель директора МБОУ Безымянская ООШ № 28 (по согласованию)
22. Яковченко Ольга Владимировна	– заместитель директора МБОУ Озерновская СОШ № 47 (по согласованию)
23. Горбунова Ольга Геннадьевна	– заместитель директора МБОУ Ярцевская СОШ № 12 (по согласованию)
24. Плохих Галина Ивановна	– заместитель директора МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2 (по согласованию)

Положение о координационном совете по реализации муниципальной программы повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения на 2020-2024 годы и школьных программ повышения качества образования

1. Общие положения

1. Координационный совет по реализации муниципальной программы повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения на 2020-2024 годы и школьных программ повышения (далее - Координационный совет) является коллегиальным совещательным органом при МКУ «Управление образования».
2. Координационный совет руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Координационного совета

1. Основными задачами Координационного совета являются:
 - координация деятельности школ и МКУ «Управление образования» в реализации мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами;
 - обсуждение вопросов, относящихся к проблемам школ с низкой результативностью и школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях.
2. Координационный совет для осуществления возложенных на него задач:
 - участвует в реализации муниципальной и школьных программ повышения качества образования;
 - заслушивает информацию представителей школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты, а также членов Координационного совета по вопросам, связанным с реализацией мероприятий по повышению качества образования в школах с низкой результативностью;
 - направляет рекомендации и предложения для достижения поставленных задач в образовательные учреждения.

3. Организация работы Координационного совета

1. В состав Координационного совета входят представители МКУ «Управление образования», руководители и заместители руководителей школ, демонстрирующие низкие образовательные результаты, представители школ-партнеров.

2. Заседание Координационного совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
3. Регламент проведения заседания устанавливается председателем Координационного совета.
4. Заседание Координационного совета ведет председатель, в период его отсутствия заместитель председателя Координационного совета.
5. Заседание Координационного совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Координационного совета.
6. Решение Координационного совета принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.
7. Решение Координационного совета подписывается его председателем, протокол заседания подписывается председателем и секретарем Координационного совета. В случае несогласия с принятым решением каждый член Координационного совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Координационного совета.
8. На секретаря Координационного совета возлагается ответственность за организацию проведения заседания Координационного совета. Секретарь Координационного совета организует:
 - подготовку заседаний Координационного совета и контроль своевременного представления материалов и документов для рассмотрения;
 - подготовку аналитических справок и проектов решений Координационного совета, представление их председателю; подготовку списка участников заседания Координационного совета;
 - направление членам Координационного совета и приглашенным лицам повестки дня и проектов решений к очередному заседанию;
 - направление решений Координационного совета руководителям общеобразовательных учреждений;
 - контроль выполнения решений Координационного совета.

4. Документы, принимаемые на заседании Координационного совета

1. По итогам проведения заседания принимается решение Координационного совета.