

Протокол
заседания в режиме ВКС рабочей группы по созданию Центров
образования «Точка роста»
от 31.01.2022 г.

Присутствовали:

Бурбукина Е.К. – руководитель МКУ «Управление образования»;
Гуляева Е.В. – заместитель руководителя МКУ «Управление образования»;
Козынкин В.В. – начальник отдела общего образования МКУ «Управление образования»;
Январева Г.А. – начальник МОЦ ДОД МКУ «Управление образования»;
Непомнящих Л.В. - начальник отдела экономического развития и транспорта МКУ «Управление образования»;
Власенко М.В. - начальник отдела кадровой и правовой работы МКУ «Управление образования»;
Солдатова Ю.А. - главный специалист МКУ «Управление образования»;
Сидорова К.В. - ведущий специалист МКУ «Управление образования»;
Чернова Н.В. - ведущий специалист МКУ «Управление образования»;
Ларина К.А. – ведущий специалист МКУ «Управление образования»;
Юшкевич Е.И.- директор МБОУ Абалаковская СОШ № 1;
Драчук Г.А. - директор МБОУ Озерновская СОШ № 47;
Соколова О.И. - МБОУ Погодаевская СОШ № 18 имени А.С. Соколова.

Отсутствовали:

Верхотурова А.М. – экономист МКУ ЦБ Енисейского района;
Цитцер Н.А. - директор МБОУ Ярцевская СОШ № 12.

Повестка:

1. Внесение изменений в штатное расписание (введены должности «руководитель центра», «педагоги доп. образования» и т.д.) - Бурбукина Е.К., Соколова О.И., Драчук Г.А., Юшкевич Е.И.
2. Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования Енисейского района»;
Заключение соглашения с министерством образования на субсидию по проведению ремонтных работ - Непомнящих Л.В.
3. Внесение изменений в ПФХД и план-график образовательными учреждениями;
Определение списка необходимого оборудования согласно инфраструктурному листу - Чернова Н.В., Соколова О.И., Драчук Г.А., Юшкевич Е.И.
4. Запрос коммерческих предложений на определение цены контракта;
Внесение изменений в бюджетную смету;
Подготовка пакетов документов на проведение электронных аукционов;
Оформление заявок в системе Веб торги - Чернова Н.В.
5. Заключение соглашений с ОУ на иную цель - Солдатова Ю.А., Соколова О.И., Драчук Г.А., Юшкевич Е.И.
6. Определение зонирования помещений - Непомнящих Л.В., Соколова О.И., Драчук Г.А., Юшкевич Е.И.
7. Дизайн проект - Соколова О.И., Драчук Г.А., Юшкевич Е.И.
8. Внесение изменений в устав ОУ (структурное подразделение «Точка роста») - Сидорова К.В., Соколова О.И., Драчук Г.А., Юшкевич Е.И.

9. Приказ о создании центра образования «Точка роста»;
Приказ о назначении руководителя центра образования «Точка роста»;
Положение о деятельности центра образования «Точка роста» - Власенко М.В.,
Соколова О.И., Драчук Г.А., Юшкевич Е.И.

Выступила: Бурбукина Е.К.

Открытие заседание.

Вопрос №1.

Внесение изменений в штатное расписание (введены должности «руководитель центра», «педагоги доп. образования» и т.д.).

Выступила: Бурбукина Е.К.

Решение:

Рекомендовать внести должность «заведующий структурным подразделением Центра образования «Точка роста»» в штатное расписание до 15.06.2022г.

Вопрос №2.

Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования Енисейского района;

Заключение соглашения с министерством образования на субсидию по проведению ремонтных работ.

Выступила: Непомнящих Л.В.

Решение:

Муниципальная программа сформирована с учетом средств, выделенных на приобретение оборудования и проведения капитальных ремонтов;

Срок заключения соглашения с Министерством образования Красноярского края до 15.02.2022г.

Вопрос №3.

Внесение изменений в ПФХД и план-график образовательными учреждениями;

Определение списка необходимого оборудования согласно инфраструктурному листу.

Выступила: Чернова Н.В.

Решение:

Лимиты на ремонт помещений заложены в план финансово-хозяйственной деятельности. Вносить изменение в план-график не требуется;

Инфраструктурный лист определен. Руководители ОУ будут проинформированы по согласованному оборудованию.

Вопрос №4.

Запрос коммерческих предложений на определение цены контракта;

Внесение изменений в бюджетную смету;

Подготовка пакетов документов на проведение электронных аукционов;

Оформление заявок в системе Веб торги.

Выступила: Чернова Н.В.

Решение:

Работа проведена.

Вопрос №5.

Заключение соглашений с ОУ на иную цель.

Выступила Солдатова Ю.А.

Решение:

Соглашения заключены.

Вопрос №6.

Определение зонирования помещений.

Выступила Непомнящих Л.В.

Решение:

Зонирование помещений определено по всем ОУ, направлено в Министерство образования Красноярского края.

Вопрос №7.

Дизайн проект.

Выступили Юшкевич Е.И., Драчук Г.А., Соколова О.И.

Решение:

В срок до 15.02.2022г. ОУ предоставить дизайн проект Непомнящих Л.В.

Вопрос №8.

Внесение изменений в устав ОУ (структурное подразделение «Точка роста»).

Выступила Сидорова К.В.

Решение:

Направлен образец с изменениями в устав ОУ (структурное подразделение «Точка роста»).

В срок до 15.04.2022г. предоставить устав ОУ с внесенными изменениями.

Вопрос №9.

Приказ о создании центра образования «Точка роста»;

Приказ о назначении руководителя центра образования «Точка роста»;

Положение о деятельности центра образования «Точка роста»;

Выступила Власенко М.В.

Решение:

Направлены в ОУ: образец приказа о создании центра образования «Точка роста», образец приказа о назначении руководителя центра образования «Точка роста», типовое положение о деятельности центра образования «Точка роста».

В срок до 15.06.2022г. разместить «Приказ о создании центра образования «Точка роста», «Приказ о назначении руководителя центра образования «Точка роста», «Положение о деятельности центра образования «Точка роста»» на сайте ОУ.

Выступила: Бурбукина Е.К.

Закрытие совещания.

Руководитель  Е.К. Бурбукина

Секретарь  К.А. Ларина